「地区補助金申請書」作成の留意点について

申請書の作成および申請については次の点に留意してください。

〇今年度に申請する来年度の地区補助金の申請書の提出期間は2019年3月1日～3月31日となっております。

　3月31日（当日消印有効）までにガバナーエレクト事務所にお送りください。

〇申請書はエクセルにて作成していただき、エクセルファイルをメールで以下にお送りいただき同時に印刷し、署名欄に実施年度のクラブ会長と会長エレクトの署名をしていただきその原本を郵送にて期限までにお送り下さい。

　基本的にはエクセルファイルにて申請書を作成していただきますが、やむを得ず開く環境がない場合に限り添付のPDFファイル「ロータリー財団地区補助金申請書（書式311）」を印刷しご提出してください。

エクセルファイルの申請書「ロータリー財団地区補助金申請書（書式311）」は下記のメールアドレスまで送ってください。（Excelファイルが開けないなどの問題がありましたら下記の連絡先までご連絡ください。）

地区補助金申請書送信先メールアドレス

　　2790dgrants@gmail.com

〇プロジェクト名はプロジェクトの内容を短い文章で表現してください。

〇プロジェクトの説明については、地域社会のニーズが高いこと、人道的に必要なものであること、本当に困っている人々のためであるか等が十分に理解されるように記述してください。

〇ロータリアンの参加については、具体的に記述してください。

〇予算は、地区補助金の対象となるものについて記載してください。金額は日本円で記載してください。

申請書についての問い合わせ先：

RID2790ロータリー財団委員会　地区補助金プロジェクト委員会　委員長　大谷京子

E-mail：kyoko@ohkei.co.jp TEL：090-1453-5825